

Umowa Nr/2020 (wzór)

W dniu w Warszawie pomiędzy Centralnym Laboratorium Ochrony Radiologicznej w Warszawie kod 03-194, ul. Konwaliowa 7 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

dr Paweł Krajewski - Dyrektor

a

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.

zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje obowiązki sprzątnięcia i utrzymania w czystości w budynku głównym ABC, budynku BERLIN oraz łączniku 123 SM wraz z podziemnym Laboratorium Niskiego Tła zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Konwaliowej 7 (03-194) w okresie od 01.09.2020 r. do 31.08.2021 r.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określony jest w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy stałe utrzymanie czystości w budynkach CLOR w sposób sprawny, dokładny i terminowy z zastosowaniem techniki, sprzętu, materiałów i środków o nie niszczącym działaniu na czyszczone elementy i ich wystrój, w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy),
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom narzędzi, sprzętu, materiałów oraz środków koniecznych do należytego wykonania prac objętych umową (tj. środków czyszczących, konserwujących i dezynfekujących, stałego zabezpieczenia worków foliowych do koszy na śmieci i niszczarek).
3. Zamawiający zapewnia Wykonawcy zaopatrzenie w papier toaletowy, ręczniki papierowe składane oraz mydło w płynie.
4. Zamawiający zapewni Wykonawcy nieodpłatne pomieszczenie gospodarcze dla pracowników oraz do przechowywania sprzętu i materiałów potrzebnych do wykonania usług sprzątnięcia i utrzymania czystości.
5. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego dodatkowego sprzątnięcia w czasie remontów lub po ich zakończeniu oraz innych prac niż wymienione w załączniku nr 1 Wykonawca sporządzi przed wykonaniem usług odrębną kalkulację.
6. Przy świadczeniu usług objętych umową Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów bhp, p.poż., ochrony środowiska oraz porządkowych obowiązujących w budynkach i na terenie CLOR.
7. Wykonawca kierować będzie do sprzątnięcia w budynkach CLOR osoby niekarane.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu wszelkich zauważonych usterek w trakcie realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. W przypadku zniszczenia przez Wykonawcę elementów sprzętanych w budynkach CLOR, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia powstałych szkód. Fakt powstania szkód będzie potwierdzony protokołem sporządzonym przez Zamawiającego i przedstawionym Wykonawcy.
3. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje, na podstawie protokołu, o którym mowa w punkcie 2, prawo kompensaty kwoty poniesionych szkód z kwoty wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy, o ile Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie naprawił szkody w inny zatwierdzony przez Zamawiającego sposób.
4. W przypadku zaginięcia (kradzieży) mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie Zamawiającego, każda ze stron powinna niezwłocznie zawiadomić drugą stronę, celem sporządzenia odpowiednich protokołów stwierdzających rodzaj i wysokość poniesionych szkód ze wskazaniem okoliczności zdarzenia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody Wykonawcy powstałe w trakcie realizacji umowy, chyba że powstały one z winy Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający nie dopuszcza powierzania prac zleconych podwykonawcom.

§ 5

1. Pracownicy Wykonawcy, wykonujący czynności wskazane w § 2 ust.1 umowy, muszą być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Zamawiający jest uprawniony do czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania tych wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca, w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży:
 - a. **oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia,
 - b. **poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy / umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników) w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

1. Zryczałtowane **wynagrodzenie miesięczne** za sprzątanie i utrzymanie w czystości pomieszczeń w budynkach CLOR w okresie od 1 września 2020 r. do 31 sierpnia 2021 r. (punkt 1 oferty) wynosi **brutto:** **zł**
(słownie:) w tym netto zł, VAT zł.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy na podstawie faktur VAT, w terminie 14 dni roboczych od daty przedłożenia faktury.
3. Podstawą wystawiania faktur będzie sporządzany i podpisany przez Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego CLOR lub inną upoważnioną osobę protokół odbioru wykonanych przez Wykonawcę prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu faktury w terminie 7 dni od sporządzenia protokołu odbioru prac.
5. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający będzie na bieżąco przeprowadzał kontrolę realizacji umowy, a wyniki kontroli będą zamieszczane w protokołach, o których mowa w § 6 pkt 3 i 4 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nałożenia kary umownej w przypadku:
 - a) stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia (tj. złej jakości wykonanych prac, zaniechania wykonania prac, stosowania środków, nie dających oczekiwanych efektów, niestosowania koniecznego do wykonania prac sprzętu), wykazanego protokołem, o którym mowa w § 6 pkt. 3 i 4 umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za dany miesiąc,
 - b) niespełnienia wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za dany miesiąc,
 - c) stwierdzenia rażących zaniedbań w realizacji umowy, tj. stwierdzenia trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług – w wysokości 20% miesięcznego wynagrodzenia brutto.
 - d) Zapłacenie kary umownej nie pozbawia możliwości odstąpienia Zamawiającego od umowy na zasadach określonych w § 11.
3. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych dokonywana będzie na podstawie not obciążeniowych wystawianych przez Zamawiającego. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. W przypadku gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty za wykonaną usługę Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
6. Do kontroli i nadzoru oraz kontaktów Zamawiającego z Wykonawcą upoważnionym jest:
 - a) ze strony Zamawiającego: pan Roman Czekala (e-mail: czekala@clor.waw.pl, tel. 22 8110011 wew. 300 lub 695115552),
 - b) ze strony Wykonawcy:

§ 8

1. Bez zgody Zamawiającego, w trakcie wykonywania prac objętych umową, w budynkach Zamawiającego nie wolno przebywać innym osobom, niż osoby wskazane przez Wykonawcę Wykazie osób stanowiącym Załącznik 2 do niniejszej umowy.
2. Osobom wskazanym przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu zamówienia zabrania się wglądu w pisma i dokumenty Zamawiającego oraz korzystania z urządzeń telekomunikacyjnych, technicznych i innych.
3. Wszelkie informacje o Zamawiającym i o jego działalności, uzyskane w związku z realizacją niniejszej umowy, za wyjątkiem informacji dostępnych publicznie, będą traktowane jako informacje poufne.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe u Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia umowy (polisa lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie dołączony do oferty), zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu kopie(ę) dowodów(u) wpłat(y) składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminu(ów) zapłaty.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania umowy i po jej zakończeniu do zachowania w tajemnicy: informacji handlowych, finansowych, organizacyjnych, know-how, własności intelektualnej, z którymi zapoznał się w czasie realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać przekazane mu dane pracowników CLOR w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu z zachowaniem zasad obowiązujących w Ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz RODO.
3. Wykonawca oświadcza, że po zakończeniu wykonywania prac na rzecz CLOR, w ciągu 3 dni, trwale usunie wszystkie przekazane mu przez CLOR dane w tym dane pracowników. Jeżeli z przepisów szczególnych zachodzi obowiązek archiwizowania pozyskanych danych, Wykonawca pismem, wraz z podaniem podstawy prawnej, przekaże taką informację do CLOR w terminie 7 dnia od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 11

1. Każda ze Stron może od umowy odstąpić z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych postanowień umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający w szczególności może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca:
 - a. nie przystąpił lub przerwał realizację przedmiotu umowy,
 - b. nie realizuje postanowień umowy z należytą starannością, w szczególności:
 - nie stosuje się do uwag pisemnych Zamawiającego dotyczących jakości wykonywanych prac,
 - stosuje środki o niskiej jakości, nie dające oczekiwanych efektów,
 - nie stosuje sprzętu koniecznego do wykonania umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy, a w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w pkt. 3 Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.

§ 12

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy: *Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych* oraz wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu wykonawcy ani też przenieść na rzecz osoby trzeciej praw wynikających z umowy.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a) załącznik nr 1 – lista pomieszczeń w budynkach CLOR do sprzątnięcia i utrzymania czystości,
 - b) załącznik nr 2 (załącznik nr 6 do SIWZ) – lista osób wykonujących usługę sprzątnięcia,
 - c) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - d) oferta Wykonawcy,
 - e) kopia polisy ubezpieczenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Pomieszczenia do sprzątania i utrzymania czystości (CLOR)

PODZIEMIE

017 WC + prysznic – terakota	5 m²	codziennie
Korytarz – lastryko	62 m ²	
razem	----- 67 m²	

PRZYZIEMIE

holl wejściowy	68 m²	codziennie
wc narożny - gres	15 m²	codziennie
korytarz - pcv	71 m²	codziennie
45 pokój pomiarowy	30 m ²	
47 pokój pomiarowy – gres	15 m ²	
48 pokój pomiarowy – gres	30 m ²	
48 A pokój biurowy – gres	13 m ²	
48 B pracownia - dywan	13 m ²	
11 Sala gamma - pcv	95 m ²	
wc + natrysk w części „C” - gres	4 m²	codziennie
4 Pracownia techniczna - dywan	12 m ²	
1 Sala RTG - pcv	107 m ²	
49 A Pracownia techniczna - gres	28 m ²	
50 Pokój biurowy - panel	15 m ²	
51 pokój socjalny- gres	14 m ²	
WC męski 1x - gres	3,5 m²	codziennie
WC damski 2x - gres	4,5 m²	codziennie
WC dla niepełnosprawnych	5,5 m²	codziennie
59 kancelaria ogólna - panel	15 m ²	
60 pokój biurowy - gres - panel	15 m ²	
razem	----- 573,5 m²	

PIĘTRO

105 pokój biurowy - dywan	14 m ²	
106 pokój biurowy – dywan	15 m ²	
107 socjalny – gres	15 m ²	
108 sala wykładowa – gres	74 m ²	
110 zaplecze Sali 108 – gres	15 m ²	
111 pokój biurowy - panel	14 m ²	
112 sala wykładowa - gres	59 m ²	
113 jod pomiar - gres	47 m ²	
114 jod pracownia – dywan	15 m ²	
116 radon laboratorium – pcv	28 m ²	
116 A pokój biurowy – panel	13 m ²	
117 B archiwum D III - pcv	13 m ²	
118 pokój biurowy - dywan	16 m ²	
WC męski 1x – gres	3,5 m²	codziennie
WC damski 2x – gres	4,5 m²	codziennie
korytarz - pcv	136 m²	codziennie
razem	----- 482 m²	

PIĘTRO II

201 pokój biurowy (kasa) - panel	15 m ²	
202 dyrektor - panel	15 m²	codziennie
203 dyrekcja, sala kolegium - panel	29 m²	codziennie
204 A sekretariat dyrekcji - panel	15 m²	codziennie
204 z - ca dyrektora - panel	15 m²	codziennie
205 pokój biurowy - panel	16 m ²	
206 pokój biurowy - pcv	14 m ²	
208 pokój biurowy - dywan	16 m ²	
209 magazyn prób - pcv	16 m ²	
210 pokój spalań - pcv	17 m ²	
211 pokój suszarek - pcv	14 m ²	
212 pokój biurowy - panel	15 m ²	
213 pokój pomiarowy - gres	15 m ²	

214 laboratorium radiochemiczne - gres	28 m ²	
215 pokój socjalny - gres	14 m ²	
216 laboratorium radiochemiczne - gres	15 m ²	
217 laboratorium radiochemiczne - gres	29 m ²	
218 pokój spalań - lastryko	14 m ²	
219 laboratorium - gres	15 m ²	
220 pokój pomiarowy - gres	31 m ²	
220 A pokój biurowy - dywan	13 m ²	
220B pokój biurowy - dywan	13 m ²	
221 laboratorium radiochemiczne - gres	16 m ²	
222 pokój biurowy - panel	16 m ²	
223 laboratorium radiochemiczne - gres	13 m ²	
224 zmywalnia - gres	16 m ²	
225 pokój pomiarowy, wagowy - pcv	14 m ²	
226 pokój biurowy	15 m ²	
227 pokój biurowy	15 m ²	
228 pokój biurowy - panel	14 m ²	
229 pokój pomiarowy - gres	30 m ²	
230 przygotowanie prób - gres	14 m²	codziennie
231 pokój biurowy - gres	15 m ²	
WC męski 1x	3,5 m²	codziennie
WC damski 2x	4,5 m²	codziennie
234 pokój biurowy - panel	15 m ²	
235 pokój biurowy - panel	16 m ²	
236 pokój biurowy - panel	14 m ²	
237 pokój biurowy - panel	16 m ²	
korytarz - pcv	52 m²	codziennie
korytarz - gres	77 m²	codziennie
razem	----- 760 m²	

PIĘTRO III

308 biblioteka - panel	43 m ²	
309 biblioteka - panel	18 m ²	
WC męski 1x - gres	6 m²	codziennie
WC damski 1x - gres	6 m²	codziennie
korytarz - pcv	46 m ²	
301 PAA - dywan	31 m ²	w umówionym dniu tygodnia
303 PAA - pcv	56 m ²	w umówionym dniu tygodnia
310 PAA – panel	15 m ²	w umówionym dniu tygodnia
razem	----- 221 m²	

CZĘŚĆ „C” PIĘTRO I

128 pokój spalań	5m ²
129 pracownia radiochemiczna	22 m ²
130 komora radonowa - pcv	10 m ²
131 radiobiologia - pcv	9 m ²
132 radiobiologia - pcv	22 m ²
WC 1x - prysznic – terakota	3m ² + 3 m ²
korytarz – pcv	35 m ²
Razem	----- 109 m²

ZAKŁAD – II / LABORATORIUM NISKIEGO TŁA – BUNKIER

Pokoje w budynku BERLIN

8 pokój biurowy – pcv - umywalka	16,5 m ²
9 pokój biurowy – pcv - umywalka	16,5 m ²
15 pokój techniczny – pcv - zlew	16,5 m ²
10 pokój biurowy – pcv - umywalka	16,5 m ²
14 pokój biurowy – pcv - umywalka	16,5 m ²
11 pokój biurowy – pcv - umywalka	16,5 m ²
13 pokój techniczny – pcv - umywalka	16,5 m ²
12 pokój laboratoryjny – pcv - zlew	16,5 m ²
12 A pokój biurowy – pcv	16,5 m ²
1 SM pokój techniczny – pcv – umywalka	28 m ²
2 SM pokój socjalny – pcv – gres – zlew	28 m ²

3 SM pokój biurowy -panel	28 m ²	
korytarz pcv	67 m²	codziennie

BUNKIER

27 pcv – terakota – umywalka – prysznic – WC	23 m²	codziennie
WC + umywalka	5,5 m²	codziennie
Mazar – pcv – umywalka	14 m ²	
Spektrometria alfa – pcv – umywalka	30 m ²	
Magazyn źródeł – umywalka	14 m ²	
pokój pomiarowy - pcv – umywalka 2x	44 m ²	
pokój komputerowy – pcv – umywalka	30 m ²	
korytarz – pcv	47 m²	codziennie
razem	----- 358,5 m²	

Budynek BERLIN - PARTER

Hol wejściowy - pcv	33 m²	codziennie
WC – 2x – pcv - umywalka	7,5 m²	codziennie
WC – 2x – pcv – umywalka	7,5 m²	codziennie

Budynek BERLIN – PIETRO

Korytarz – dywan	54 m²	codziennie
WC 2x - gres – umywalki 2x	15 m²	codziennie
razem	----- 117 m²	
razem całość	2688 m²	

Pogrubionym drukiem sprzątanie codzienne plus pomieszczenia n/w:

1. **2 klatki schodowe w budynku ABC** **codziennie**
2. **zbieranie śmieci w budynku ABC, budynku BERLIN i bunkrze** **codziennie**
3. **Sala 108, 112 i pokój socjalny nr 107** codziennie w czasie trwania kursu

Pozostałe pomieszczenia jeden raz w tygodniu

Wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia

L.p.	Imię i nazwisko pracownika	Podstawa dysponowania (data i rodzaj umowy, czas na jaki została zawarta	Posiadane doświadczenie w sprzątaniu w budynku użyteczności publicznej (W LATACH)
1	2	3	4